

**Решение собственника помещения на ежегодном общем собрании собственников помещений многоквартирного дома по адресу:
г. Санкт-Петербург, ул. Оптиков, дом 52, корпус 2, лит. А (кв. № 1-88),
проведенном в форме очного-заочного голосования в период с 24.04.2024г. по 30.06.2024г.**

ФИО физ. лица или наименование юр.лица – собственника помещения, сведения о представителе и документе, подтверждающем его полномочия.

Документ, удостоверяющий личность: Паспорт № _____ выдан _____

Свидетельство о собственности _____

Выписка из ЕГРП _____

№ помещения (квартиры)	S (общая полезная площадь многоквартирного дома, указывается инициатором собрания)	S помещения (общая площадь помещения)	Количество голосов (1 кв.м.=1 голос)

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа!

№ п/п	Вопрос, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	Процедурные вопросы:			
1.	Избрать Председателем собрания Мищенко С.В. (генеральный директор управляющей организации)			
2.	Избрать Секретарем собрания Семенова Е.В. (заместитель генерального директора)			
3.	Избрать счётную комиссию в составе:			
	Семенова Е.В. (заместитель генерального директора)			
	Заднепровская Е.В. (домоуправ)			
	Пантелеева Н.С. (экономист управляющей компании)			
4.	О заключении прямых договоров. Заключить собственникам помещений, действующих от своего имени, прямые договоры на холодное водоснабжение, водоотведение, на горячее водоснабжение и отопление с ГУП «Водоканал СПб», ГУП «ТЭК СПб» с 01.08.2024г.			
5.	Утвердить отчёт о финансово-хозяйственной деятельности по управлению многоквартирным домом за 2023 г.			
6.	Утвердить план текущего ремонта на 2024 г. и перечень работ и услуг по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома, с учетом утверждения порядка финансирования.			
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА:				
7.	Предоставлять часть общего имущества дома (тамбурные помещения у мусоропровода в лифтовом холле) в пользование отдельным собственникам квартир, путем установки ими коридорных дверей с запорным устройством для размещения личного имущества собственников.			
8.	Установить срок на предоставление части общего имущества дома (тамбурных помещений у мусоропровода в лифтовом холле), равным 11 месяцам			

ПО ВОПРОСУ № 9, № 10 ПРОСИМ ВЫБРАТЬ ТОЛЬКО ОДИН ВАРИАНТ:

9.	Установить тариф на пользование части общего имущества дома (тамбурные помещения у мусоропровода в лифтовом холле), в размере 1000 руб. 00 коп. в календарный месяц.			
10.	Предоставлять в пользование часть общего имущества дома (тамбурные помещения у мусоропровода в лифтовом холле) – безвозмездно.			
11.	Выбирать на очередном ОСС МКД кандидатуру для предоставления в пользование на очередной срок части общего имущества дома (тамбурные помещения у мусоропровода в лифтовом холле) из числа обратившихся с соответствующим заявлением в управляющую организацию, за месяц до проведения очередного ОСС			
12.	Наделить полномочиями управляющую организацию подписывать соглашения /договоры об использовании части общего имущества дома (тамбурных помещений у мусоропровода в лифтовом холле) с установленной на ОСС кандидатурой, на условиях, утвержденных на ОСС			
13.	В случае не освобождения занимаемого помещения (части общего имущества МКД -тамбурных помещений у мусоропровода в лифтовом холле) и препятствий в передаче в пользование данного помещения выбранному кандидату установить тариф на использование данного помещения в размере 3000 руб. 00 коп., начиная с 14 дня, после утверждения новой кандидатуры на пользование данным помещением на очередном ОСС			
14.	В случае принятия решения о платном использовании части общего имущества МКД (вопрос № 9): доходы от сданного в аренду имущества дома (тамбурных помещений у мусоропровода в лифтовом холле) направлять на текущий ремонт.			
15.	Разрешить собственникам (нанимателям), на безвозмездной основе, использование общего имущества МКД (фасадов) для размещения систем кондиционирования, при наличии разрешения из Комитета по градостроительству и архитектуре Санкт-Петербурга			

Подпись _____ / _____ /
Дата: « _____ » _____ 202_ г.

Заполненный бланк опустить в ящик для показаний счетчиков

или передать в бухгалтерию до 18-00 до «14» июля 2024 года

Дополнительные бланки для голосования можно получить:

- в домоуправлении, в бухгалтерии
- самостоятельно распечатать с сайта ОАО «РСУ Приморского района» <https://rsu-pr.ru/>
- из личного кабинета в приложении КВАДО

ПРОСИМ ПРИНЯТЬ АКТИВНОЕ УЧАСТИЕ В СОБРАНИИ!